

Algemene Voorwaarden Boeking en Opdrachten – Minded Motion

Minded Motion B.V.

Garnizoenweg 17

5928 NA Venlo

KvK: 81936370

E-mail: info@mindedmotion.nl

Telefoon: 077 208 6212

Versie: augustus 2026

Artikel 1 – Definities en toepasselijkheid

1.1 Onder Minded Motion wordt verstaan: Minded Motion B.V., gevestigd te Venlo en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 81936370.

1.2 Onder Opdrachtgever wordt verstaan: iedere particuliere of zakelijke persoon of organisatie die bij Minded Motion een boeking of aanvraag doet of een overeenkomst aangaat.

1.3 Onder Deelnemer wordt verstaan: iedere persoon die deelneemt aan een door Minded Motion verzorgde activiteit.

1.4 Onder Opdracht wordt verstaan: een kinderfeestje, workshop, clinic, demonstratie, inzet van het Flow Park of andere materialen, activiteit in een Freerunning Gym van Minded Motion of een andere overeengekomen activiteit of dienstverlening.

1.5 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle in artikel 1.4 genoemde Boeking en Opdrachten, tenzij vooraf schriftelijk anders is overeengekomen.

1.6 Voor reguliere lessen en lidmaatschappen, eigen evenementen en kampen van Minded Motion en aankopen via de webshop gelden afzonderlijke voorwaarden.

1.7 Indien voor een specifieke Opdracht aanvullende afspraken in een offerte of opdrachtbevestiging zijn opgenomen, gelden deze naast deze algemene voorwaarden. Bij tegenstrijdigheid gaan de specifiek schriftelijk overeengekomen afspraken voor.

DEEL I – KINDERFEESTJES

Artikel 2 – Aanvraag en bevestiging kinderfeestje

2.1 Een aanvraag voor een kinderfeestje is niet direct een definitieve boeking.

2.2 Minded Motion controleert na ontvangst van de aanvraag onder andere de beschikbaarheid van trainers, locatie en benodigde faciliteiten.

2.3 Minded Motion is niet verplicht een aanvraag te accepteren en kan een aanvraag weigeren wanneer het kinderfeestje niet kan worden ingepland of uitgevoerd.

2.4 Een kinderfeestje is pas definitief geboekt nadat Minded Motion de aanvraag heeft bevestigd.

2.5 De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het volledig en correct invullen van de gevraagde gegevens, waaronder datum, tijd, aantal Deelnemers, leeftijden, contactgegevens en eventuele andere relevante bijzonderheden.

2.6 Wijzigingen in de verstrekte gegevens dienen zo spoedig mogelijk aan Minded Motion te worden doorgegeven.

Artikel 3 – Aantal Deelnemers en gekozen pakket

3.1 Het gekozen pakket en het opgegeven aantal Deelnemers vormen de basis voor de planning, prijs en uitvoering van het kinderfeestje.

3.2 Indien het daadwerkelijke aantal Deelnemers hoger is dan opgegeven, kan Minded Motion hiervoor aanvullende kosten in rekening brengen overeenkomstig de op dat moment geldende tarieven.

3.3 Indien door het hogere aantal Deelnemers een ander pakket, aanvullende trainer, extra materiaal of andere inzet noodzakelijk is, kan Minded Motion de daarmee samenhangende aanvullende kosten in rekening brengen.

3.4 Minded Motion bepaalt of deelname met een hoger aantal Deelnemers praktisch en veilig uitvoerbaar is. Indien dit niet het geval is, kan Minded Motion deelname boven het afgesproken maximum weigeren.

Artikel 4 – Aanwezigheid, toezicht en gedrag bij kinderfeestjes

4.1 Deelnemers dienen niet eerder dan 10 minuten vóór de afgesproken aanvangstijd aanwezig te zijn, tenzij vooraf anders is afgesproken.

4.2 Tijdens het kinderfeestje dient ten minste één verantwoordelijke ouder/verzorger aanwezig te zijn die voldoende overwicht heeft op de groep en de Deelnemers waar nodig kan aanspreken op hun gedrag.

4.3 De trainer van Minded Motion is verantwoordelijk voor de sportinhoudelijke instructie en veilige uitvoering van de activiteiten binnen zijn of haar verantwoordelijkheid. De aanwezige ouder/verzorger blijft verantwoordelijk voor het algemene toezicht en gedrag van de groep.

4.4 Deelnemers dienen aanwijzingen van trainers en medewerkers van Minded Motion op te volgen.

4.5 Minded Motion kan een Deelnemer tijdelijk of volledig uitsluiten bij grensoverschrijdend, ernstig storend, respectloos of onveilig gedrag, het herhaaldelijk niet opvolgen van aanwijzingen of ander gedrag dat een negatieve invloed heeft op de veiligheid of het verloop van het kinderfeestje.

4.6 Uitsluiting als gevolg van gedrag geeft geen recht op gehele of gedeeltelijke restitutie.

Artikel 5 – Te laat komen

5.1 Wanneer de Opdrachtgever of Deelnemers te laat aanwezig zijn, blijft de oorspronkelijk afgesproken eindtijd van het kinderfeestje gelden.

5.2 Te laat arriveren geeft geen recht op verlenging of gehele of gedeeltelijke restitutie. Het volledige overeengekomen bedrag blijft verschuldigd.

5.3 Indien de planning en beschikbaarheid dit toelaten, kan Minded Motion in overleg besluiten de activiteit te verlengen. De aanvullende tijd kan als meerwerk tegen het op dat moment geldende tarief in rekening worden gebracht.

DEEL II – WORKSHOPS, DEMONSTRATIES EN OVERIGE OPDRACHTEN

Artikel 6 – Aanvraag, kostenschatting en offerte

6.1 Aanvragen voor workshops, clinics, demonstraties, Flow Park-/materiaalinzet en overige Opdrachten worden ingediend via het daarvoor bestemde boekingsplatform of op een andere door Minded Motion aangegeven wijze.

6.2 Op basis van de door Opdrachtgever verstrekte informatie kan tijdens of na de aanvraag een kostenschatting worden weergegeven. Een kostenschatting is indicatief en vormt geen definitieve offerte of overeenkomst.

6.3 Minded Motion controleert de aanvraag op onder andere uitvoerbaarheid, beschikbaarheid van trainers en materialen, locatie, tijden en benodigde inzet.

6.4 Na controle ontvangt Opdrachtgever een definitieve offerte met de overeengekomen werkzaamheden en kosten.

6.5 Een aanvraag of kostenschatting verplicht Minded Motion niet om trainers, materialen, voertuigen of locaties te reserveren of beschikbaar te houden.

6.6 De Opdracht is pas definitief nadat de definitieve offerte door Opdrachtgever is geaccepteerd.

Artikel 7 – Juistheid van gegevens

7.1 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het volledig en correct verstrekken van alle informatie die nodig is voor het opstellen van de offerte en uitvoeren van de Opdracht.

7.2 Hieronder vallen onder andere:

- datum en tijden;
- locatie en adresgegevens;
- doelgroep en leeftijd;
- aantal Deelnemers;
- duur en aantal workshops of activiteiten;
- gekozen Flow Park-/materiaalpakket;
- beschikbare materialen en faciliteiten;
- contactgegevens van de verantwoordelijke persoon;
- correcte offerte- en factuurgegevens;
- eventuele verplichte vermeldingen, referentienummers of inkoopnummers voor facturatie;
- overige informatie die relevant is voor een veilige en correcte uitvoering.

7.3 Opdrachtgever dient de ontvangen offerte vóór acceptatie te controleren op juistheid.

7.4 Indien na acceptatie blijkt dat gegevens onjuist of onvolledig zijn of de Opdracht wijzigt, mag Minded Motion de uitvoering, benodigde inzet en prijs hierop aanpassen.

7.5 Aanvullende kosten die ontstaan door onjuiste informatie of wijzigingen vanuit Opdrachtgever kunnen als meerwerk in rekening worden gebracht.

Artikel 8 – Aantal Deelnemers en uitvoerbaarheid

8.1 Het vooraf opgegeven aantal Deelnemers vormt de basis voor de offerte en de inzet van trainers, materialen en faciliteiten.

8.2 Een wijziging in het aantal Deelnemers dient zo vroeg mogelijk aan Minded Motion te worden doorgegeven.

8.3 Bij een hoger aantal Deelnemers bepaalt Minded Motion of de Opdracht met de geplande inzet nog veilig en kwalitatief verantwoord kan worden uitgevoerd.

8.4 Minded Motion kan aanvullende trainers, materialen of andere faciliteiten noodzakelijk achten. De daarmee samenhangende kosten worden als aanvullende kosten of meerwerk in rekening gebracht.

8.5 Indien uitbreiding niet verantwoord of praktisch uitvoerbaar is, kan Minded Motion het aantal Deelnemers beperken tot het overeengekomen maximum.

8.6 Minded Motion streeft niet alleen naar een veilige uitvoering, maar ook naar een kwalitatief passende ervaring voor de Deelnemers. Een groepsgrootte die dit naar het redelijke oordeel van Minded Motion onmogelijk maakt, kan aanleiding zijn om de uitvoering of groepsindeling aan te passen.

Artikel 9 – Locatie en faciliteiten

9.1 Tenzij Minded Motion zelf de locatie verzorgt, is Opdrachtgever verantwoordelijk voor het beschikbaar stellen en reserveren van een geschikte locatie.

9.2 Voor freerunningworkshops zijn doorgaans een geschikte gymzaal, sporthal of vooraf besproken (buiten)locatie vereist. Een reguliere speelzaal wordt in beginsel niet als geschikte locatie voor een freerunningworkshop beschouwd.

9.3 De benodigde ruimte, faciliteiten en materialen zijn afhankelijk van onder andere groepsgrootte, leeftijd, doelgroep en inhoud van de Opdracht.

9.4 Opdrachtgever dient vooraf juiste informatie te verstrekken over de locatie, beschikbare ruimte en aanwezige materialen.

9.5 Minded Motion kan vooraf eisen of aanbevelingen geven ten aanzien van de benodigde locatie, ruimte, materialen en faciliteiten.

9.6 Indien bij aankomst blijkt dat de locatie, ruimte of beschikbare materialen wezenlijk afwijken van de verstrekte informatie of onvoldoende zijn voor een veilige of verantwoorde uitvoering, mag Minded Motion de activiteit aanpassen.

9.7 Indien aanpassing niet mogelijk of verantwoord is, kan Minded Motion besluiten de Opdracht geheel of gedeeltelijk niet uit te voeren. Indien dit wordt veroorzaakt door omstandigheden die voor rekening van Opdrachtgever komen, blijven de

overeengekomen kosten verschuldigd.

Artikel 10 – Materialen en toestellen van Opdrachtgever

10.1 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de veiligheid, staat, geschiktheid, het onderhoud en, waar van toepassing, de geldige keuring van door Opdrachtgever beschikbaar gestelde toestellen, materialen en faciliteiten.

10.2 Minded Motion is niet verantwoordelijk voor het controleren van keuringscertificaten, onderhoudshistorie of technische staat van deze materialen.

10.3 Minded Motion mag ervan uitgaan dat de door Opdrachtgever beschikbaar gestelde materialen en toestellen veilig en geschikt zijn voor het beoogde gebruik, tenzij Opdrachtgever vooraf of op locatie anders aangeeft.

10.4 Opdrachtgever is verplicht Minded Motion vooraf te informeren wanneer bepaalde materialen niet gebruikt mogen worden of wanneer bijzonderheden bestaan met betrekking tot veiligheid, keuring of gebruik.

10.5 Trainers van Minded Motion kunnen te allen tijde besluiten een toestel of materiaal niet te gebruiken wanneer zij redelijkerwijs twijfelen aan de veiligheid of geschiktheid daarvan.

10.6 Minded Motion zal redelijkerwijs zorgvuldig omgaan met materialen en faciliteiten van Opdrachtgever.

10.7 Minded Motion is niet aansprakelijk voor normale slijtage of schade die redelijkerwijs voortvloeit uit het overeengekomen en normaal gebruik van materialen of toestellen, voor zover wettelijk toegestaan.

Artikel 11 – Aanwezigheid en verantwoordelijkheid Opdrachtgever

11.1 Bij workshops, clinics, demonstraties, evenementen, activiteiten met vrije inloop en andere activiteiten met Deelnemers dient gedurende de activiteit ten minste één bevoegde docent, begeleider, medewerker of andere verantwoordelijke van Opdrachtgever aanwezig te zijn.

11.2 Bij reguliere workshops dient deze verantwoordelijke in beginsel minimaal 30 minuten vóór aanvang aanwezig en bereikbaar te zijn, tenzij vooraf anders is afgesproken.

11.3 Bij inzet van Flow Park, AirTracks, AirBag of andere omvangrijke materialen kan Minded Motion een eerdere aanwezigheid verlangen in verband met laden, lossen, opbouw, voorbereiding of toegang tot de locatie.

11.4 De verantwoordelijke van Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor algemeen toezicht, orde en begeleiding van de groep.

11.5 Minded Motion en haar trainers zijn verantwoordelijk voor de sportinhoudelijke instructie en voor de uitvoering van de door Minded Motion aangeboden activiteit binnen hun eigen verantwoordelijkheid.

11.6 Opdrachtgever dient ervoor te zorgen dat Deelnemers aanwijzingen van trainers en medewerkers van Minded Motion opvolgen.

DEEL III – FLOW PARK, AIRTRACK, AIRBAG EN MATERIAALINZET

Artikel 12 – Laden, lossen en opbouw

12.1 Bij inzet van het Flow Park of andere omvangrijke materialen dient een geschikte laad- en losmogelijkheid direct bij de Opdrachtlocatie beschikbaar te zijn.

12.2 De afstand tussen de laad-/losplaats en de plaats waar de materialen worden gebruikt bedraagt maximaal 10 meter, tenzij vooraf anders is overeengekomen.

12.3 Er dient voldoende en vrije doorgang beschikbaar te zijn voor het voertuig waarmee de materialen worden vervoerd.

12.4 Indien de laad-/lossituatie afwijkt van de vooraf verstrekte informatie of de afstand groter is dan overeengekomen, kan hierdoor benodigde extra tijd als meerwerk worden berekend.

12.5 Wanneer vooraf bekend is dat laden, lossen of opbouw bijzondere omstandigheden met zich meebrengt, kunnen hierover afzonderlijke afspraken worden gemaakt.

Artikel 13 – Gebruik van materialen van Minded Motion

13.1 Materialen van Minded Motion mogen uitsluitend worden gebruikt overeenkomstig de aanwijzingen van Minded Motion en haar trainers.

13.2 Minded Motion kan het gebruik van materialen beperken of beëindigen wanneer dit naar haar oordeel noodzakelijk is voor veiligheid, bescherming van de materialen of een goede uitvoering van de Opdracht.

13.3 Het betreden van AirTracks met schoenen is niet toegestaan, tenzij Minded Motion uitdrukkelijk anders aangeeft.

13.4 Waar vereist wordt onder een AirTrack of AirBag een beschermend doek gebruikt. De ondergrond dient vooraf vrij te zijn van scherpe voorwerpen zoals stenen, glas, takken of andere voorwerpen die schade kunnen veroorzaken.

13.5 Schade aan of verlies van materialen van Minded Motion als gevolg van vandalisme, diefstal, onbevoegd of onjuist gebruik, opzet of verwijtbaar handelen door Opdrachtgever, Deelnemers of personen waarvoor Opdrachtgever verantwoordelijk is, kan aan Opdrachtgever worden doorberekend.

13.6 Normale slijtage als gevolg van correct gebruik wordt niet als schade in de zin van artikel 13.5 beschouwd.

DEEL IV – BUITENACTIVITEITEN EN WEERSOMSTANDIGHEDEN

Artikel 14 – Buitenactiviteiten en weersrisico

14.1 Wanneer een Opdracht buiten wordt uitgevoerd, ligt het risico dat weers- of omgevingsomstandigheden de uitvoering beperken of onmogelijk maken bij de Opdrachtgever.

14.2 Regen, een natte of gladde ondergrond, harde wind of andere weers- of omgevingsomstandigheden kunnen ervoor zorgen dat bepaalde activiteiten of materialen niet veilig kunnen worden gebruikt.

14.3 Bepaalde onderdelen van het Flow Park en materialen zoals AirTracks en AirBags mogen niet nat worden gebruikt.

14.4 Minded Motion en de aanwezige trainers bepalen uiteindelijk of de omstandigheden een veilige en verantwoorde uitvoering toelaten.

14.5 De trainer op locatie is verantwoordelijk voor de beslissing over de feitelijke uitvoering en kan hierover indien nodig overleggen met een leidinggevende van Minded Motion. De wens of beoordeling van Opdrachtgever zal worden meegenomen maar is hierbij niet leidend.

14.6 Minded Motion zal bij ongunstige omstandigheden redelijkerwijs kijken naar mogelijkheden om de Opdracht aangepast voort te zetten of een passend alternatief te bieden.

14.7 Minded Motion garandeert niet dat bij slecht weer dezelfde activiteit, materialen of volledige oorspronkelijke invulling kunnen worden aangeboden.

14.8 Indien een veilige uitvoering door weers- of omgevingsomstandigheden niet mogelijk is en geen geschikt alternatief beschikbaar is, kan Minded Motion de activiteit geheel of gedeeltelijk niet uitvoeren of voortijdig beëindigen. Het weersrisico bij buitenactiviteiten ligt bij de Opdrachtgever. De overeengekomen kosten en toepasselijke annuleringsvoorwaarden blijven in dat geval van toepassing.

14.9 Veiligheid van Deelnemers en trainers en het voorkomen van onredelijke schade aan materialen wegen bij deze beoordeling zwaarder dan het voortzetten van de geplande activiteit.

DEEL V – ALGEMENE BEPALINGEN VOOR ALLE BOEKINGEN EN OPDRACHTEN

Artikel 15 – Annulering door Opdrachtgever

15.1 Een bevestigde boeking of geaccepteerde offerte kan door Opdrachtgever schriftelijk worden geannuleerd.

15.2 Bij annulering gelden de volgende annuleringskosten, berekend over het overeengekomen bedrag van de geannuleerde boeking of Opdracht:

Moment van annuleren	Annuleringskosten
Meer dan 14 dagen vóór aanvang	Geen
14 t/m 7 dagen vóór aanvang	25%
Minder dan 7 dagen vóór aanvang	50%
Minder dan 48 uur vóór aanvang	75%
Op de dag van uitvoering / niet verschijnen	100%

15.3 Voor Opdrachten met een overeengekomen waarde van meer dan €800 excl. btw geldt aanvullend dat bij annulering tussen 21 en 14 dagen vóór aanvang 25% van het overeengekomen bedrag in rekening wordt gebracht.

15.4 Voor de berekening van de termijn is het moment waarop Minded Motion de schriftelijke annulering ontvangt bepalend.

15.5 Reeds gemaakte, redelijke en niet meer te annuleren externe kosten die specifiek voor de betreffende Opdracht zijn gemaakt, kunnen naast de annuleringskosten worden doorberekend, voor zover dit redelijk is en wettelijk is toegestaan.

Artikel 16 – Annulering door Minded Motion

16.1 Minded Motion kan een reeds bevestigde boeking of Opdracht annuleren wanneer deze door organisatorische, personele, logistieke, veiligheidsgerelateerde of andere zwaarwegende omstandigheden redelijkerwijs niet kan worden uitgevoerd.

16.2 Hieronder kunnen onder andere vallen ziekte of uitval van trainers, het ontbreken van geschikte vervanging, vervoersproblemen, ernstige verkeersproblemen, onvoorziene problemen met de locatie, onbeschikbaarheid van benodigde faciliteiten of andere omstandigheden die uitvoering redelijkerwijs onmogelijk maken.

16.3 Minded Motion zal waar redelijkerwijs mogelijk eerst proberen een passende oplossing te vinden, bijvoorbeeld door een andere trainer in te zetten, de uitvoering aan te passen of een alternatieve datum aan te bieden.

16.4 Indien uitvoering niet mogelijk is en geen passende oplossing kan worden gevonden, kan Minded Motion de boeking of Opdracht annuleren. Voor het niet-uitgevoerde gedeelte worden dan geen kosten in rekening gebracht. Reeds betaalde bedragen voor het niet-uitgevoerde gedeelte worden terugbetaald.

16.5 Minded Motion is niet aansprakelijk voor bijkomende of externe kosten van Opdrachtgever als gevolg van een annulering, voor zover uitsluiting daarvan wettelijk is toegestaan.

Artikel 17 – Kosten en meerwerk

17.1 De kosten van een Opdracht worden vastgesteld in de bevestiging, offerte of andere schriftelijke prijsafspraken.

17.2 Kosten voor trainers, materialen, Flow Park, vervoer, locatie of andere onderdelen kunnen afzonderlijk worden berekend zoals in de offerte vermeld.

17.3 Indien door omstandigheden aan de zijde van Opdrachtgever extra inzet, tijd, trainers, materialen of andere werkzaamheden nodig zijn, kan Minded Motion dit als meerwerk in rekening brengen.

17.4 Hieronder vallen onder andere vertraging door Opdrachtgever, uitloop van het programma, het niet tijdig beschikbaar zijn van de locatie, afwijkende laad-/losomstandigheden, een gewijzigd deelnemersaantal, onjuiste vooraf verstrekte informatie of andere wijzigingen ten opzichte van de overeengekomen Opdracht.

17.5 Voor meerwerk waarbij trainers langer moeten worden ingezet, kan 150% van het reguliere overeengekomen uurtarief worden berekend.

17.6 Eventuele aanvullende kosten die rechtstreeks voortvloeien uit meerwerk, zoals extra locatiewaarde, vervoerskosten, materiaalhuur of aanvullende personeelskosten, kunnen eveneens worden doorberekend.

17.7 Indien een activiteit door vertraging vanuit Opdrachtgever later begint, geeft dit geen recht op verlenging of vermindering van de overeengekomen prijs. Wanneer verlenging mogelijk is en Minded Motion hiermee instemt, kan deze aanvullende tijd als meerwerk worden berekend.

Artikel 18 – Betaling en facturatie

18.1 Betaling vindt plaats op de wijze en binnen de termijn zoals vermeld bij de boeking, in de offerte, opdrachtbevestiging en/of factuur.

18.2 Minded Motion kan afhankelijk van de Opdracht vooraf, gedeeltelijk vooraf of achteraf factureren.

18.3 Voor Opdrachten met een totale opdrachtsom vanaf €2.500 excl. btw kan Minded Motion een aanbetaling vragen van maximaal 50% van de overeengekomen opdrachtsom of anders overeengekomen.

18.4 Of een aanbetaling wordt gevraagd, kan onder andere afhangen van de aard en omvang van de Opdracht, de Opdrachtgever en de vooraf door Minded Motion te maken kosten.

18.5 Minded Motion kan daarnaast bij Opdrachten waarvoor vooraf aanzienlijke externe kosten moeten worden gemaakt, ongeacht de totale opdrachtsom, een aanbetaling vragen.

18.6 De hoogte en betaaltermijn van een eventuele aanbetaling worden vooraf in de offerte en/of opdrachtbevestiging vermeld.

18.7 Indien een overeengekomen aanbetaling niet tijdig is voldaan, kan Minded Motion de uitvoering opschorten of besluiten de Opdracht niet uit te voeren.

18.8 Tenzij vooraf anders overeengekomen, wordt de definitieve factuur na uitvoering van de Opdracht verzonden.

18.9 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het vooraf verstrekken van correcte en volledige factuurgegevens, waaronder eventuele inkoopnummers, referenties of andere verplichte vermeldingen.

Artikel 19 – Veiligheid en uitsluiting

19.1 Deelnemers zijn verplicht de aanwijzingen en veiligheidsinstructies van Minded Motion en haar trainers op te volgen.

19.2 Minded Motion kan een Deelnemer tijdelijk of volledig uitsluiten wanneer deelname naar het redelijke oordeel van de trainer of Minded Motion niet veilig of verantwoord is.

19.3 Minded Motion kan eveneens ingrijpen bij grensoverschrijdend, respectloos, agressief, ernstig storend of ander gedrag dat een negatieve invloed heeft op andere Deelnemers, trainers of het goede verloop van de Opdracht.

19.4 De beslissing van de trainer of Minded Motion over de veilige uitvoering van de activiteit is leidend. Opdrachtgever kan niet verlangen dat een trainer een beweging, demonstratie, materiaalopstelling of activiteit uitvoert die deze niet veilig of verantwoord acht.

19.5 Het is niet toegestaan trainers onder druk te zetten om salto's, stunts, demonstraties of andere bewegingen uit te voeren die zij zelf niet veilig of verantwoord achten.

Artikel 20 – Verzekeringen

20.1 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het beschikken over verzekeringen die passend zijn bij de aard en omvang van de Opdracht en de verantwoordelijkheden van Opdrachtgever.

20.2 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor een passende verzekeringsdekking voor de door hem georganiseerde of aan Minded Motion opgedragen activiteit en de Deelnemers die daaraan deelnemen. Hieronder kunnen, afhankelijk van de aard van de Opdracht, onder andere een aansprakelijkheidsverzekering, evenementenverzekering en/of ongevallenverzekering vallen.

20.3 Deze verantwoordelijkheid geldt eveneens bij activiteiten met vrije inloop, openbare activiteiten en evenementen waarbij Deelnemers niet vooraf individueel bekend of aangemeld zijn. Het ontbreken van een individuele deelnemersregistratie ontslaat Opdrachtgever niet van de verantwoordelijkheid om vooraf te beoordelen en ervoor te zorgen dat voor de activiteit en Deelnemers passende verzekeringsdekking aanwezig is.

20.4 Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het beoordelen of de aanwezige verzekeringen voldoende dekking bieden voor onder andere de aard van de activiteit, de doelgroep, het aantal Deelnemers, de locatie en de wijze waarop de Opdracht wordt uitgevoerd.

20.5 Minded Motion is niet verantwoordelijk voor het controleren van de individuele verzekeringsdekking van Deelnemers en is niet verantwoordelijk voor het verzekeren van Opdrachtgever, Deelnemers, de locatie of risico's die op grond van de Overeenkomst, deze voorwaarden of de wet voor rekening van Opdrachtgever of Deelnemers komen.

20.6 Het bepaalde in dit artikel laat de eigen verantwoordelijkheden en aansprakelijkheid van Minded Motion onverlet. Minded Motion blijft verantwoordelijk voor schade waarvoor zij op grond van dwingend recht aansprakelijk is.

Artikel 21 – Aansprakelijkheid

21.1 Sportactiviteiten, waaronder freerunning, brengen naar hun aard risico's met zich mee. Deelnemers dienen de aanwijzingen en veiligheidsvoorschriften van Minded Motion te volgen.

21.2 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het algemene toezicht en de orde binnen de groep voor zover dit volgens deze voorwaarden of de aard van de Opdracht bij Opdrachtgever ligt.

21.3 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de veiligheid, geschiktheid, het onderhoud en de vereiste keuring van door hem beschikbaar gestelde locaties, faciliteiten, toestellen en materialen.

21.4 Minded Motion is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat als gevolg van gebreken aan door Opdrachtgever beschikbaar gestelde locaties, toestellen of materialen waarvan Minded Motion niet op de hoogte was en redelijkerwijs niet hoefde te zijn.

21.5 Minded Motion is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat doordat Opdrachtgever of Deelnemers instructies niet opvolgen, onjuiste of onvolledige informatie verstrekken of handelen in strijd met deze voorwaarden, voor zover wettelijk toegestaan.

21.6 Minded Motion is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van persoonlijke eigendommen, tenzij Minded Motion daarvoor op grond van dwingend recht aansprakelijk is.

21.7 Voor zover beperking wettelijk is toegestaan, is Minded Motion uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een aan Minded Motion toerekenbare tekortkoming.

21.8 Niets in deze voorwaarden sluit aansprakelijkheid uit of beperkt deze voor zover dat op grond van dwingend Nederlands recht niet is toegestaan.

Artikel 22 – Overmacht

22.1 Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid buiten de redelijke invloedssfeer van Minded Motion waardoor nakoming van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk onmogelijk, onveilig of redelijkerwijs niet uitvoerbaar wordt.

22.2 Hieronder kunnen onder andere vallen extreme weersomstandigheden, calamiteiten, brand, overheidsmaatregelen, ernstige storingen, onverwachte uitval van locaties of voorzieningen en andere vergelijkbare omstandigheden.

22.3 Bij overmacht mag Minded Motion de uitvoering aanpassen, opschorten, verplaatsen of annuleren wanneer dit gezien de omstandigheden redelijkerwijs noodzakelijk is.

22.4 Minded Motion zal waar redelijkerwijs mogelijk zoeken naar een passende oplossing of alternatieve uitvoering.

22.5 Indien uitvoering door overmacht definitief onmogelijk is, worden de financiële gevolgen afgehandeld overeenkomstig de toepasselijke wetgeving en de omstandigheden van het geval.

Artikel 23 – Foto- en videomateriaal

23.1 Tijdens kinderfeestjes, workshops, demonstraties en andere Opdrachten van Minded Motion kunnen foto- en video-opnames worden gemaakt voor promotionele en communicatieve doeleinden, waaronder gebruik op de website, sociale media en andere uitingen van Minded Motion.

Artikel 24 – Persoonsgegevens

24.1 Minded Motion verwerkt persoonsgegevens die in verband met een aanvraag, boeking of Opdracht worden verstrekt overeenkomstig haar Privacyverklaring.

24.2 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het verstrekken van juiste en actuele contact-, deelnemers- en factuurgegevens.

24.3 Informatie die noodzakelijk is voor een veilige of correcte uitvoering van de Opdracht kan binnen Minded Motion worden gedeeld met medewerkers en trainers die deze informatie voor hun werkzaamheden nodig hebben.

Artikel 25 – Klachten

25.1 Eventuele klachten over een boeking, Opdracht of uitvoering kunnen worden gemeld via info@mindedmotion.nl.

25.2 Een klacht over de uitvoering dient zo spoedig mogelijk te worden gemeld, bij voorkeur tijdens de Opdracht wanneer dit redelijkerwijs mogelijk is, zodat Minded Motion de gelegenheid krijgt een eventuele situatie te beoordelen en waar mogelijk op te lossen.

25.3 Partijen zullen zich inspannen eventuele klachten of geschillen eerst in onderling overleg op te lossen.

Artikel 26 – Wijziging van de voorwaarden

26.1 Minded Motion kan deze algemene voorwaarden wijzigen.

26.2 Voor een reeds definitief bevestigde boeking of Opdracht blijft in beginsel de versie gelden die van toepassing was op het moment waarop de Overeenkomst tot stand kwam, tenzij een wijziging noodzakelijk is op grond van wet- of regelgeving of niet ten nadele van Opdrachtgever is.

Artikel 27 – Toepasselijk recht en slotbepalingen

27.1 Op alle overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.

27.2 Geschillen worden voorgelegd aan de volgens de Nederlandse wet bevoegde rechter.

27.3 Indien één of meerdere bepalingen uit deze voorwaarden nietig, vernietigbaar of anderszins niet afdwingbaar blijken te zijn, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.

27.4 In situaties waarin deze voorwaarden niet voorzien, zullen Minded Motion en Opdrachtgever waar mogelijk in overleg naar een redelijke oplossing zoeken.

Minded Motion B.V.

Garnizoenweg 17

5928 NA Venlo

KvK: 81936370

info@mindedmotion.nl

077 208 6212

Versie: 25 augustus 2026